

OSATEHTÄVÄ 5

- Yksilötehtävä (30%)
- Palautus viim. 28.4.2020 klo 23.55 MyCourses

Toteutettavuusanalyysin raportti

Tavoitteena on raportoida projektityöstä (digitaalisen palvelun kehittäminen tai uuden palvelun suunnittelu) ja sen tuloksista potentiaaliselle asiakasyritykselle tarjouskilpailuun osallistumista varten (ks. myös kuva 66, Artto ym. 2008, 235).

Olette tähän mennessä tunnistaneet projektimahdollisuuden valitsemassanne yrityksessä, selvittäneet yrityksen ja sidosryhmien tarpeet toiminnan kehittämiseksi tai ongelman ratkaisemiseksi. Nyt tavoittelette sellaista projektitarjousta ja -sopimusta, jossa projekti on oma itsenäinen kokonaisuutensa asiakkaan näkökulmasta mutta samalla kannattava ja kiinnostava liiketoiminnan lähde projektitoimittajan näkökulmasta (ks. tarkemmin Artto ym. 2008, 53).

Tee raporttiin:

- kansilehti
- johdon tiivistelmä
- sisältöluettelo
- johdanto
- sisältöluvut
- päätelmät
- lähteet

1. Johdon tiivistelmä (maks. 1 sivu)

Johdon tiivistelmän tavoite on ilmaista projektityöhön liittyvät olennaiset asiat tiivistetysti. Tarkoituksena on vakuuttaa potentiaalinen asiakasyritys projektityön tuloksista lähdekirjallisuuden, muiden taustaselvitysten ja analyysien pohjalta ja saada projektitarjous.

Esittele tiivistelmässä projektityön tulokset, toimenpide-ehdotukset ja niiden hyödyt. Osoita lisäksi hyötyjen todenperäisyys, kohdenna hyödyt juuri kyseiselle yritykselle (esimerkiksi suhteessa yrityksen strategiaan) ja suosittele ratkaisua osoitettuun tilanteeseen tai ongelmaan.

Jäsentele teksti selkeästi ja tee siitä helposti silmälitävää. Etene tiivistelmässä tärkeimmästä asiasta vähemmän tärkeään ja laadi kiinnostusta herättävät väliotsikot. Kiinnitä huomiota siihen, että teksti on myös helposti luettavaa ja kielellisesti viimeisteltyä.

2. Johdanto, sisältöluvut ja päätelmät (lähteineen maks. 7 sivua)

Raportoinnin tavoitteena on yksityiskohtaisemmin esitellä ja analysoida se tieto, jota on kerätty valitun toimialan ja potentiaalisen asiakasyrityksen toiminnan kehittämiseksi tai ongelman ratkaisemiseksi. Raportointi osoittaa valitun yrityksen liiketoiminnan ymmärtämistä ja kehitystarpeiden tunnistamista.

Lisäksi tarjouskilpailuun valmistauduttaessa on arvioitava havaitun projektimahdollisuuden strateginen merkitys, taloudellinen kannattavuus, teknologiset vaihtoehdot sekä projektiin liittyvät riskit (Artto ym. 2008, 63) ja luoda myönteinen mielikuva omasta toiminnasta.

Raportin rakenteena voi soveltaen käyttää Artton ym. (2008, 74) esittämää tarjouksen runkoa:

1. Projektin tavoite
2. Ratkaisuehdotus
3. Projektin toteutusehdotus
4. Ratkaisun hyödyt asiakkaalle
5. Hinta ja muut ehdot

Johdanto. Muotoile projektityönne tavoite ja osoita sen tärkeys ja merkitys valitun yrityksen liiketoiminnalle. Linkitä projektityö aiheeseen sopivaan laajempaan kontekstiin kuten digitalisaation mukanaan tuomiin liiketoiminnallisiin ja kulttuurisiin muutoksiin. Esitä lyhyesti raportin rakenne.

Sisältöluvut. Kuvaa ideanne yrityksen toiminnan kehittämiseksi tai ongelman ratkaisemiseksi. Esittele omaan projektityöhön liittyvä taustatutkimus ja analyysi. Se voi sisältää tulevaisuuden trendien esittelyä, uuden teknologian hyödyntämismahdollisuuksien kuvausta, toimiala-, yritys- ja liiketoiminta- analyysiä, kuluttajakäyttäytymisen muutoksen analyysiä, benchmarkkeja eli vertailua muiden vastaavien yritysten toimintaan, viestintä- ja markkinointikonseptien tunnistusta tai parhaiden käytäntöjen osoittamista. Hyödynnä taustatutkimuksessa esittelemiäsi selvityksiä, tutkimuskirjallisuutta ja media-aineistoja.

Taustatutkimus ja analyysi tarjoavat pohjan ja perustelut ratkaisuehdotukselle. Ehdotus sisältää ratkaisun perustiedot, esimerkkejä ja muita tietoja, jotka liittyvät mm. palvelun luonteeseen ja teknisiin ominaisuuksiin sekä kuluttajien odotuksiin ja asiakaskokemukseen.

Esittele seuraavaksi projektin toteutusehdotus projektisuunnitelman pohjalta, mutta sitä muokaten ja täydentäen. Mieti, mitä ja missä määrin projektin tehtäviin, laajuuteen, aikatauluun ja resursseihin sekä kustannusten, riskien ja laadun hallintaan liittyviä asioita on tarpeen käsitellä toteutusehdotuksessa (Artto ym. 2008, luku 4). Osoita, että projektimalli on ketterä ja että tunnet lean-ajattelutavan ja arvonnun.

Kiinnitä erityistä huomiota toteuttamiskelpoisuuteen (viability), käyttökelpoisuuteen (feasibility) ja haluttavuuteen (desirability). Osoita siis selvästi yrityksen projektista saama hyöty ja arvo (ks. Artto ym. 2008, 33; Gartner 2018, 9–10).

Loppuluvut. Raportin luetuin osio on usein päätelmät. Siksi on tärkeää osoittaa selkeästi saadut tulokset sekä uskottavasti ja vakuuttavasti esittää ne päätelmät, joita tuloksista voidaan tehdä ja jotka perustuvat analyysistä saatuihin faktoihin ja muuhun evidenssiin. Ehdottakaa, miten yrityksen kannattaisi toimia.

Ulkoasultaan toteutettavuusanalyysin raportin ei tarvitse noudattaa akateemista kirjoitustapaa, koska kyseessä on projektiviestintään liittyvä teksti. Osoita kuitenkin tutkimuksellista ja analysoivaa otetta. Kiinnitä ulkoasussa huomiota silmäiltävyyteen ja tiedon visualisointiin (ks. esim. Koponen ym. 2016). Silmäiltävyyttä voit lisätä mm. palstoituksella, väliotsikoinnilla ja listauksella. Tiedon visualisointi puolestaan tarkoittaa diagrammien, viiva-, pylväs-, piste- ja piirakkakaavioiden käyttöä. Muista aina merkitä lähteet ja viitteet.

Asettelu: marginaalit kauttaaltaan 2,5 cm, fontti 11, riviväli 1,15.

Lähteet

Artto, K., Martinsuo, M., & Kujala, J. (2006). *Projektiliiketoiminta*. Helsinki: WSOY.

Gartner: Geschickter, C., Mooyer, K., Meehan, P. & Lopez, J. (2018). *Use Business Models to Guide Digital Business Transformation*. Gartner-raportit.

<https://login.libproxy.aalto.fi/login?url=https://inside.aalto.fi/display/ITPK/Gartner-tietopalvelu>, 16.1.2019.

Koponen, J., Hildén, J. & Vapaasalo, T. (2016). *Tieto näkyväksi. Informaatiomuotoilun perusteet*. Helsinki: Aalto-yliopisto. http://tietonakyvaksi.fi/johdanto/TietoNakyvaksi_Esipuhe-Johdanto_web_2016-11-22.pdf, 16.1.2019.

Arviointi

5 = Raportti antaa erittäin selkeän ja selvästi mietityn kokonaiskäsityksen projektista ja sen tavoitteista. Aiheenvaihtelu on sopivan haasteellinen liiketoimintaosaamisen perusteiden kurssiin. Projektimahdollisuus on tunnistettu hyvin: se on merkityksellinen ja uskottava potentiaalisen asiakasyrityksen liike- toiminnan kehittämiseksi. Raportin sisältö on kiinnostava, uutta tietoa ja omaa ajattelua välittävää. Taustoitusta, analyysiä ja tulokset ovat vakuuttavia sekä vastaavat erinomaisesti projektitehtävän ohjetta. Ehdotusten liiketoiminnallinen hyöty on osoitettu erittäin konkreettisesti. Lisäksi väitteet ja havainnot on perusteltu hyvin ja suhteutettu lähdekirjallisuuteen.

Eri osioiden asiasisällöt ovat erittäin tarkoituksenmukaiset ja vastaavat hyvin lukijan odotuksia, ja osioiden jäsentely on selkeä. Esitystapa on sujuva ja kieliasultaan erinomainen. Viitteet ja lähteet ovat merkitty tarkoituksenmukaisesti, tiedon visualisointi on erittäin havainnollista. Raporttia on kaiken kaikkiaan mukava lukea.

3 = Raportti antaa hyvän kokonaiskäsityksen projektista ja sen tavoitteista. Aiheenvaihtelu on riittävän haasteellinen liiketoimintaosaamisen perusteiden kurssiin. Projektimahdollisuus on tunnistettu hyvin: se on perusteltu potentiaalisen asiakasyrityksen liiketoiminnan kehittämiseksi.

Sisältö on kiinnostava, mutta uuden tiedon ja oman ajattelun osuus on paikoin vähäistä. Taustoitusta, analyysiä ja tulokset ovat kunnossa ja vastaavat projektitehtävän ohjetta. Ehdotusten liiketoiminnallinen hyöty on otettu huomioon. Raportissa esitetyt väitteet ja havainnot jäävät joskus hieman kevyiksi, eikä niitä ole aina suhteutettu relevanttiin lähdekirjallisuuteen.

Eri osioiden asiasisällöt ovat tarkoituksenmukaisia ja vastaavat lukijan odotuksia. Esitystapa on pääosin sujuva. Tekstin jäsentely on toimiva, viitteet ja lähteet on merkitty hyvin. Tiedon visualisointi on havainnollista.

1 = Raportti antaa sekavan vaikutelman projektista ja sen tavoitteista. Projektimahdollisuus ei esitetyn laajuusena juuri tuo lisäarvoa potentiaaliselle asiakasyritykselle.

Sisältö on monin paikoin arvattava, eikä omaa pohdintaa ole riittävästi. Taustoitusta, analyysiä ja tulokset on laadittu puutteellisesti. Ehdotusten liiketoiminnalliseen merkitykseen ei ole kiinnitetty huomiota. Väitteitä ja havaintoja ei ole juuri suhteutettu relevanttiin lähdekirjallisuuteen.

Osioiden asiasisällöt ovat toisteisia, eivätkä siten vastaa lukijan odotuksia. Jäsentely on osin sekava, ja tekstin kieliasu kaipaa viimeistelyä. Viitteiden ja lähteiden merkintä on puutteellista ja kirjavaa. Tiedon visualisointiin ei ole kiinnitetty riittävästi huomiota.