

## Ohjelma ja tehtävät

Kurssi pidetään **verkkokurssina**

### Sisältö

Kurssilla perehdytään erityyppisiin projekteihin sekä niiden suunnitteluun, hallintaan ja johtamiseen. Keskeisiä sisältöjä ovat muun muassa projekteihin liittyvien tehtävien tunnistaminen, tavoitteiden asettaminen sekä projektin onnistumisen edellytykset ja haasteiden hallinta. Kurssi kehittää ongelmanratkaisu- ja argumentointitaitoja sekä sidosryhmäsuhteiden hoitamiseen liittyviä taitoja. Lisäksi kurssi perehdyttää tiimityötaitoihin ja projektinhallinnan digitaalisiin työkaluihin ja virtuaaliseen yhdessä työskentelyyn. Kurssilla opitaan ymmärtämään myös niitä viestinnällisiä, inhimillisen vuorovaikutuksen ja sosiaalisen kanssakäymisen tekijöitä, jotka vaikuttavat sekä projektien lopputuloksiin että jokaiseen viestintätilanteeseen.

Ajankohta	Sisältö	Tehtävät
Viikko 16	Kurssin, tavoitteiden ja työskentelytapojen esittely Johdanto projektinhallintaan	Ilmoittaudu tiimin jäseneksi <b>viimeistään ke 15.4. klo 23.55</b> Tutustu tiimin jäseniin ja projektitehtävään (Asiakasyritys Driveco Oy) Tee projektinhallintatesti <b>(yksilötehtävä) viimeistään su 19.4. klo 23.55</b>
Viikko 17	Projektin suunnittelu Tiimityöskentelyn perusteet Projektitehtävän taustatutkimus: Tiedonhaku 1	Palauttakaa projektin käynnistämiseen liittyvät tehtävät tiimeittäin <b>viimeistään ke 22.4. klo 23.55</b> Palauta tiedonhaku 1 <b>(yksilötehtävä) viimeistään su 26. 4. klo 23.55</b>
Viikko 18	Digitaalinen asiakaskokemus Projektitehtävän taustatutkimus: Tiedonhaku 2	Sopikaa virtuaalisen palaverin ajankohta kurssin vetäjän kanssa tälle viikolle Palauta tiedonhaku 2 <b>(yksilötehtävä) viimeistään su 3. 5. klo 23.55</b>
Viikko 19	Projektiraportti asiakasyritykselle	Palauttakaa projektiraportti <b>(tiimitehtävä) viimeistään su 10.5. klo 23.55</b> Palauta projektityöskentelyn reflektointi <b>(yksilötehtävä) viimeistään ke 13.5. klo 23.55</b>

Projektinhallintatesti (yksilötehtävä, 10 %)

Projektin suunnittelun tehtävät (tiimitehtävä, 15 %)

Taustatutkimus (yksilötehtävä 1 ja 2, yhteensä 30 %)

Projektiraportti asiakasyritykselle (tiimitehtävä, 40 %)

Projektityöskentelyn reflektointi (yksilötehtävä, 5 %)

## Osaamistavoitteet

Kurssin suoritettuaasi

- ymmärrät projektinhallinnan perusosaamisen merkityksen osana yrityksen liiketoiminnan päämäärien saavuttamista
- hahmotat projektityöskentelyn ongelmanratkaisutilanteena, jossa pyritään tunnistamaan asiakasyrityksen ongelma ja luomaan siihen perusteltu ratkaisu
- tunnistat projektien elinkaaren päävaiheet toteutusta edeltävistä valinnoista projektin organisointiin, toteutukseen ja onnistumisen arviointiin
- osaat viestiä projektien eri sidosryhmille tilanteittain vakuuttavasti sekä kirjallisesti että suullisesti
- osaat suunnitella ja hallita sekä omaa että projektien ajankäyttöä tehokkaasti.

## EETTISET SÄÄNNÖT

Opiskelijaoikeudellinen huomautus:

Pienryhmissä (3–4 hengen tiimeissä) toteutetuista tehtävistä annetaan sama arvosana tiimin kaikille jäsenille, ellei ilmene erityistä syytä poiketa periaatteesta. Jokaisen tiimin jäsenen on kannettava vastuunsa sekä omasta panoksestaan että yhteistyöstä, kuten työelämässä yleisesti on tapana. Ryhmän vetäjältä kannattaa pyytää apua ja tarkennuksia tehtävien ohjeisiin tarvittaessa. Jos tiimissä työskentelemisessä ilmenee ongelmia, pulmat ratkaistaan tiimityöskentelyn aikana, ei tehtäväkokonaisuuden arvostelun jälkeen. Ongelmatilanteessa tiimin jäsenen on siis hyvä ottaa yhteys ryhmän vetäjään jo työskentelyn aikana.

Aalto-yliopiston opiskelua koskevat eettiset säännöt ja niiden rikkomusten käsittely (esimerkiksi plagiointiepäily):

<https://into.aalto.fi/pages/viewpage.action?pagelid=1183861>