

Pienryhmätehtävä: Kokoukset ja palaverit

Opiskelkaa etukäteen *Kokoukset ja palaverit* -osio. Tehkää seuraavat keskustelutehtävät niin, että käytätte kokous- ja neuvottelufraaseja, ja tallentakaa keskustelunne video- tai audiotiedostona. Ladatkaa tehtävät pienryhmätehtävien palautuskansioon. Muistakaa nimetä tehtävät niin, että tiedoston nimessä on sekä teidän nimenne että tehtävän nimi (esim. Jepa & Tapani, Kokoukset ja palaverit).

1) Olette työssä samassa työpaikassa ja neuvottelette, kuka hoitaa jonkin asian. Jakakaa roolit niin, että joku teistä on henkilö A, toinen B, kolmas C, neljäs D. Jokaisen täytyy ehdottaa jotain ja perustella ehdotuksensa.

a) Kahvihuoneen jääkaappi on täynnä vanhentuneita ruokia. Kuka siivoaa sen? (Kukaan ei haluaisi.) (Henkilö A ei koskaan käytä jääkaappia, B siivosi sen viimeksi, C on vähän flunssainen, eikä halua tartuttaa muita, D:n mielestä täytyy odottaa, että jääkaappi on tyhjä.)

b) Henkilöstön pikkujouluja varten pitäisi hakea kaupasta syötävää ja juotavaa. Kuka hakee? (Henkilö A haluaisi hakea, mutta hänellä ei ole autoa, B on ollut vähän aikaa sitten leikkauksessa, eikä hän saa kantaa tai nostaa mitään, C:llä on niin kiire, että hän ei ehdi, D ei pääse pikkujouluihin esteen vuoksi.)

c) Yllättävän tilanteen vuoksi jonkun pitäisi jäädä ylitöihin. Kuka jää? (Henkilö A:n mielestä kenenkään ei tarvitse jäädä, koska työ sopimuksessa ei veloiteta ylityöhön, B tekee usein ylitöitä ja sanoo, että hän voi jäädä nytkin, C ei voi jäädä itse, mutta hän ei haluaisi, että vastuu jää taas A:lle, D ei voi jäädä, koska hänen täytyy hakea lapsi päiväkodista.)

2A) Olette työssä samassa työpaikassa ja teette samanlaista työtä. Keksikää itse, millainen työpaikka on kysymyksessä ja millaisia työtehtävänne ovat. **Pitäkää neuvottelu, jossa sovitte kesän työ- ja loma-ajoista.** Jokaisella työntekijällä on oikeus neljään lomaviikkoon, mutta yritystä ei voi sulkea, vaan työpaikalla täytyy olla vähintään yksi työntekijä koko ajan. Kaikki haluaisivat olla lomalla heinäkuussa. Miten jaatte kesän?

* Sopikaa lyhyesti yhdessä taustatiedoista: kuinka kauan jokainen teistä on ollut työssä tässä työpaikassa, millainen perhetilanne eri osallistujilla on, onko työpaikalla kiireisempiä tai hiljaisempia viikkoja kesän aikana, jaettiin lomat tasaisesti viime kesänä ym.

* Valmistautukaa neuvotteluun miettimällä omia (minimi)tavoitteitanne ja sitä, miten voisitte perustella vaatimuksianne ja saada muut suostumaan niihin helpommin. Ottakaa huomioon myös työpaikan näkökulma. Jokainen tekee valmistautumisen yksin! Käyttäkää siihen ainakin 5–10 minuuttia.

* Pitäkää neuvottelu (kaikki vaiheet tervehdyksistä jatkotoimista sopimiseen). Sopikaa, kuka jakaa puheenvuoroja ja kuka kirjoittaa muistiinpanoja.

2B) Kirjoittakaa yhdessä muistio tehtävän 2 neuvottelusta muistiinpanojen avulla. Muistioon kirjataan neuvottelun aihe, aika ja osallistajat sekä käsitellyt asiat ja tehdyt sopimukset.