EKI1 Dokumentaarinen kuvausharjoite työryhmän rooleja

* **Ohjaaja** – ottaa kontaktin haastateltavaan, pyytää tältä lupaa haastatteluun ja johdattaa haastattelun kulkua. Esim. tarkistaa, että ennen kuin haastattelu alkaa, on muu ryhmä valmis ja kiittää haastattelun lopussa.
* **Kuvaaja** – tarkistaa, että kamera on kuvausvalmis ennen haastattelua. Säädöt valmiiksi jos mahdollista jo ennen kuvausluvan pyytämistä. Vastaa kuvausmateriaalin toimittamisesta leikkaamoon.
* **Äänittäjä** – tarkistaa, että äänipoka on äänitysvalmiudessa ennen haastattelua. Säädöt valmiiksi jos mahdollista jo ennen kuvausluvan pyytämistä. Vastaa äänimateriaalin toimittamisesta leikkaamoon.
* **Tuottaja** – Tarvittaessa kysyy lokaation kuvausluvan. Ottaa kopin, jos kuvausryhmää tullaan hätyyttelemään tai kysymään mitä ryhmä tekee. Jos kuvattavalle luvataan toimittaa kuvausmateriaali muistoksi, ottaa hänen yhteystiedot ylös. On Sallaan yhteydessä kuvausten lopuksi kun ryhmä lähtee kotiin.
* **Järjestäjä** – Katsoo, että ulkopuoliset eivät häiritse kuvausta ja esim. katsoo ryhmän tavaroiden perään. Voi myös selvittää, missä kahvitellaan tai lounastetaan.
* **Leikkaaja** ­– tekee kuvauksissa jotain avustavaa tehtävää: esim. on kamera- tai ääni assistenttina.

Muita mahdollisia rooleja:

* **Kuvaussihteeri** – Kirjaa ylös ottojen määrän ja jos ottojen aikana tulee sisällöllistä tai teknistä yllättävää, minkä muistaminen auttaisi materiaalin karsimista/järjestämistä editissä.
* **Kanssahaastattelija** – On yhteishaastattelijana toisen ohjaajan kanssa.
* Nämä ovat suuntaa-antavia rooleja. Neuvotelkaa ryhmissä, mitkä roolit otatte. Rooleja voi myös yhdistellä. Esim. Tuottajan voi yhdistää hyvin järjestäjän kanssa ja leikkaajan esim. kuvaussihteeriksi.