

A?

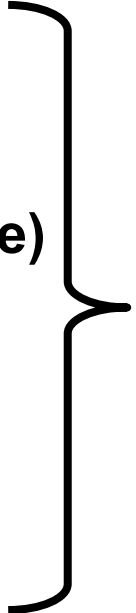
Aalto-universitetet

Slutförande av kandidatseminariet och vad sen?

Våren 2023

Henrik Wallén

Kandidatarbete och seminarium

- Närvaro under föreläsningar och verkstäder
 - Uppgifter
 - Kandidatarbetet (+ arkivering i eAge)
 - Språkgranskning
 - Presentation
 - Opponering
 - Mognadsprov
- 
- Sammanlagt 10 sp**

Kandidatarbetet – några detaljer

- Sammandrag på svenska eller engelska + svenska förväntas i regel vara inkluderade i arbetet.
- Kom ihåg att ansvarslärare = *vastuopettaja* = *supervisor* är **ditt huvudämnes ansvarslärare** (**inte** koordinatör för JOIN.sv.kand)
- Meningen är att det skriftliga arbetet är helt klart 17.4 så att du efter det kan koncentrera dig på presentationen, men det går bra att göra små korrigeringar innan du arkiverar arbetet.
- Kom överens med handledaren ifall det efter 17.4 behövs väsentliga ändringar – och meddela också koordinatör.

Vad händer nu?

Version 4 / färdigt arbete må 17.4 kl 12.00

- Dubbel inlämning: diskussionsforum för opponeringen + Turnitin (som denna gång sparas i Turnitins databas)
- Om arbetet är nästan klart: **lämna in i forumet i tid** och diskutera tidtabellen för finslipande med handledaren, meddela koordinatören och gör Turnitin-inlämningen så fort arbetet är helt klart.

Dessutom:

- Fyll i **bedömningsblanketten** och sänd den till handledaren (datateknik undantag: hela bedömningsprocessen i eAge!)
- Information om bedömningen – läs högskolespecifika anvisningar i MyCourses
- Arkivera arbetet i eAge **efter presentationen**.

Vad händer sedan?

Delta i talverkstaden 21–27.4 (7 grupper)
och kom också ihåg att göra uppgiften efteråt



Presentation och opponering 28.4–5.5 (6 grupper)

- Lämna in ditt presentationsmaterial senast dagen före i MyCourses

SENAST 21.4

- Inlämning av mognadsprovet i MyCourses *ifall du inte skriver arbetet på svenska.*

Presentationstillfället

- Tidtabellen finns i MyCourses
- 10 min presentation + 5 min opponering + 5 min för handledarens respons
- Sal Y228a/Y347/Y228b
- **Obligatorisk närvaro** gäller hela den egna gruppens presentationstillfälle kl 9–12 eller 13–16
- Alla presentationer förväntas vara på svenska oberoende av arbetets språk och opponeringen är också på svenska. Handledarens respons kan vara på engelska (eller finska).

Arkivera kandidatarbetet i eAge

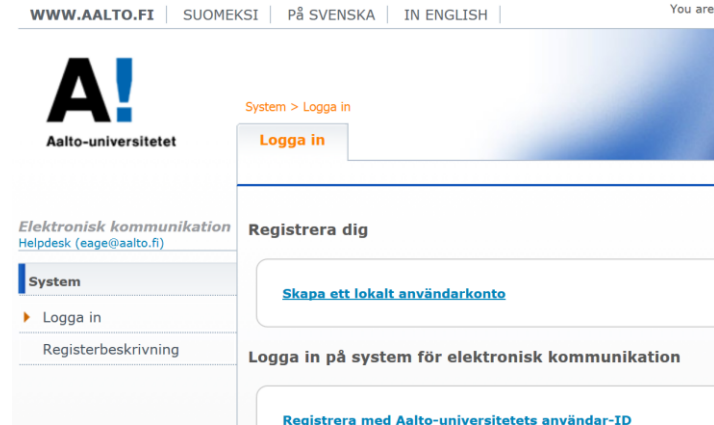
<https://eage.aalto.fi>

Läs först anvisningarna:

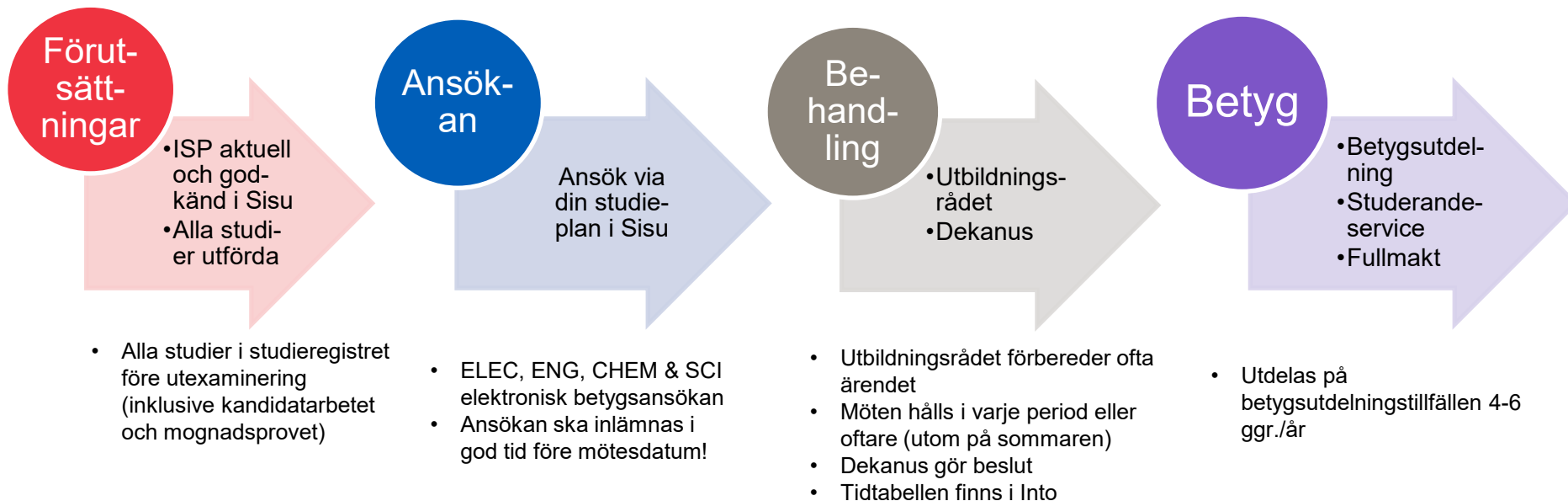
<http://web.lib.aalto.fi/kandi/kandi.php?lang=sv>

Spara den slutliga versionen av kandidatarbetet i eAge enligt anvisningarna (blankett + PDF/A)

Länk finns i MyCourses på sidan Uppgifter.



Hur får jag mitt kandidatbetyg?



I Studentguiden på aalto.fi: **Sök/välj ditt kandidatprogram** →
Utexaminering (Valmistuminen)

Studieprestationen xxx.kand + xxx.kyps

Studieprestationen registreras via det egna huvudämnet(s seminarium) då allt inklusive arkivering i eAge är klart. Kontakta koordinatör om ifall det verkar dröja, eller ifall du har bråttom.

Kom också ihåg att svara på den nationella kandidatresponsen!

(Länk i samband med ansökan och <https://kandipalaute.fi/sv>)



Aktuella frågor i slutskedet av kandidatstudierna 1/3



Varför ta ut kandidatbetyg?

- Möjlighet att urskiljas i jobsökning – visa att du slutfört en examen
- Möjlighet att röra sig mellan olika högskolor i Finland / utomlands
- Finns inga nackdelar med att utexamineras

Aktuella frågor i slutskedet av kandidatstudierna 2/3



Hur kan kandidatbetyget påverka magisterstudierna?

- Du kan i allmänhet avlägga studier på magisternivå men utexaminering till DI kan fördröjas ifall du inte utexaminerats till TkK i god tid före.
- Studier som finns i TkK examen kan inte flyttas till DI-examen (spara rätt kurser)

Aktuella frågor i slutskedet av kandidatstudierna 3/3

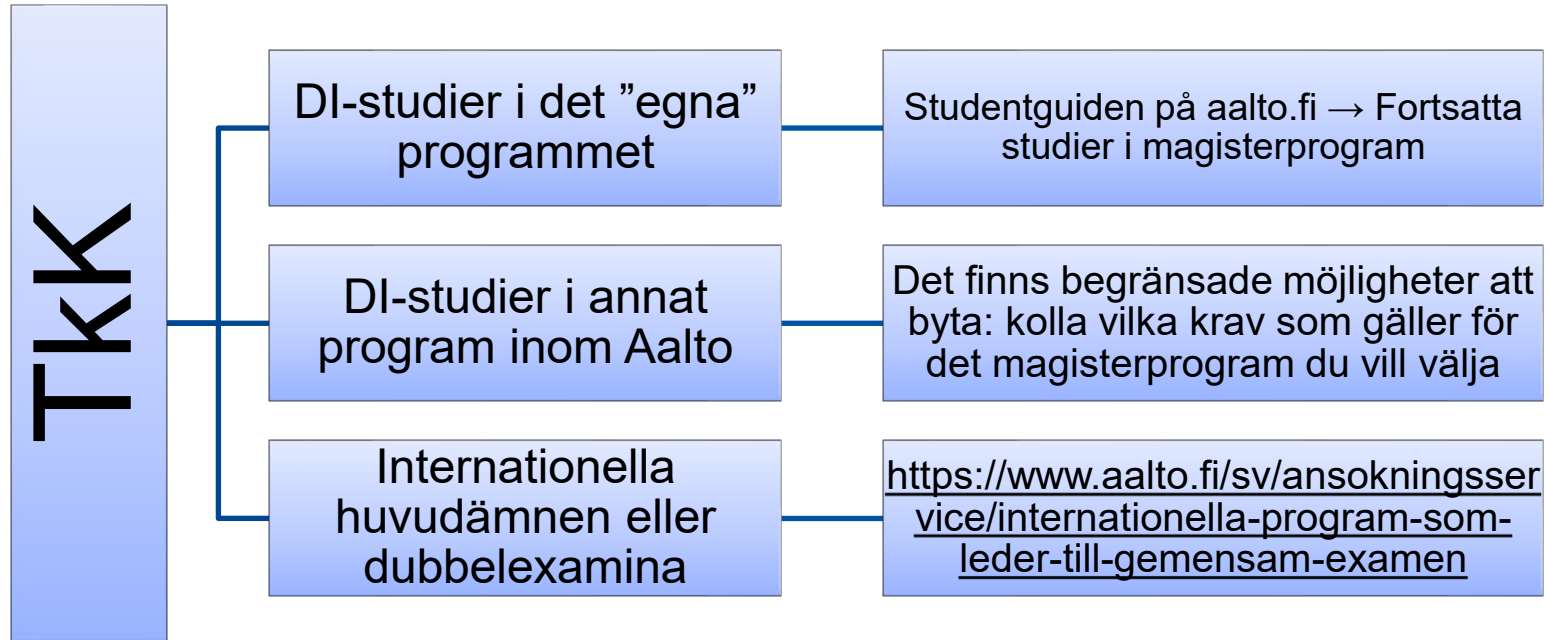


Hur påverkar vitsordet i kandidatexamen vitsordet i kandidatbetyget?

- Kandidatexamen är utförd ”med utmärkta insikter” (fi. ”*erinomaisesti*”) om det vägda medeltalet (inklusive kandidatarbetet) 4,0 eller högre och vitsordet för kandidatarbetet är 4 eller 5.

Efter kandidatexamen

Att bli diplomingenjör



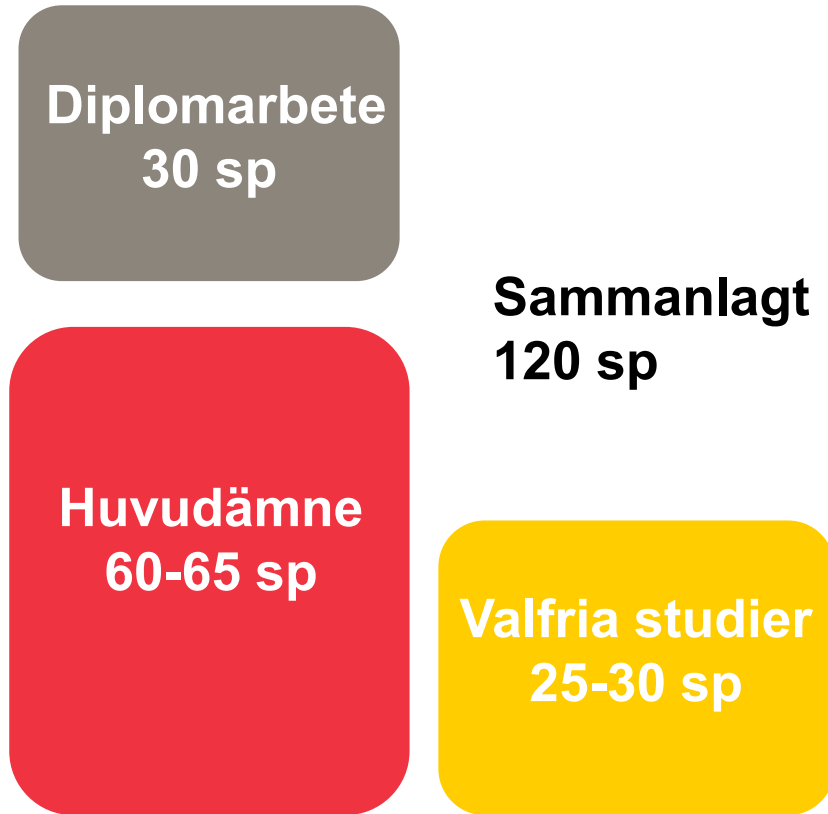
Val av magisterprogram/huvudämne

Fyll i ditt val i samband med att du ansöker om kandidatexamen via Sisu. (Om du inte kan fortsätta i det programmet blir du kontaktad för att välja ett annat)

Informationen om dina valmöjligheter finns i studentguiden under ditt eget kandidatprogram → **Fortsätt till ett magisterprogram** (eller motsvarande på finska)

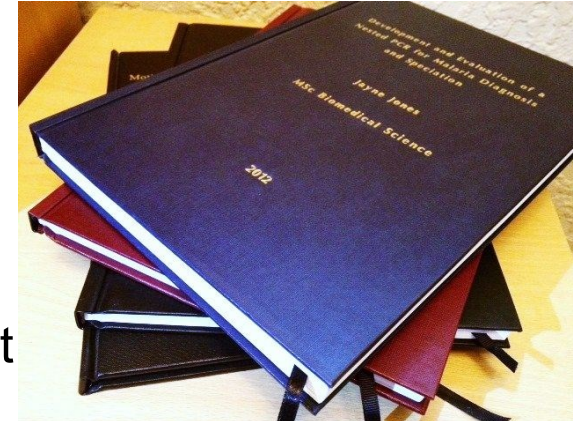
Om du fortsätter i det "egna" programmet borde det vara enkelt. För att byta inriktning finns olika program- eller huvudämnesspecifika krav.

Examensstrukturen för magisterstudierna



- **Diplomarbete 30 sp**
 - Görs inom huvudämnet (fördjupande studier)
- **Huvudämne 60-65 sp**
 - Beroende på program: programmets gemensamma studier + studier inom huvudämnet ELLER gemensamma studier inom huvudämnet + specialiseringsområde
- **Valfria studier 25-30 sp**
 - Kan vara/motsvara ett biämne

Diplomarbete 1/4



Hur skiljer sig diplomarbetet från kandidatarbetet?

- Omfattande (30 sp), självständigt arbete, möjlighet att göra till företag
- Ofta som en del av ett heltidsarbete (i arbetsförhållande eller med stipendium)
- Syfte: påvisa att du behärskar ditt huvudämne och dess arbetssätt samt kan arbeta självständigt och på ett moget sätt (dock under handledning!)
- Kandidatarbetet kan inte ingå i diplomarbetet (skilda examensarbeten!) men inget hindrar att du fortsätter inom samma ämne
- Vanligtvis individuellt arbete, men grupparbete kan komma i fråga t.ex. då man arbetar inom samma projekt och med ämnen nära varandra. Varje studerandes självständiga del av arbetet måste påvisas.

Diplomarbete 2/4

Var kan diplomarbetet utföras?

- Görs av ett ämnesområde som anknyter sig till huvudämnet
- I en forskningsgrupp vid institutionen
- I ett företag, en organisation, förening osv.
- OBS! Ämnen och handledare för diplomarbetet kan alltid fås från högskolan/institutionen, men det betyder inte att det finns platser med lön åt alla intresserade.



Diplomarbete 3/4

Hur väljs ämnet för arbetet?

- Kom överens med professorn (t.ex. ett planerings-, utvecklings-, eller forskningsprojekt för industrin eller för ett mindre företag, ämnen kan även fås från institutionen)
- Föreslå ett ämne enligt ditt eget intresse!
- Ämnet fastställs av utbildningsrådet vid din högskola (*notera att ämnet och godkännande av diplomarbetet INTE kan behandlas på samma möte!*)
- Du kan ansöka om ämne för ditt diplomarbete när
 - kandidatexamen är avlagd OCH
 - du har avlagt en tillräcklig del av av studierna på magisternivå
- Tilläggsinformation: <https://www.aalto.fi/sv/studentguide> → [välj rätt program] → *Utexaminering / Planera dina studier* eller motsvarande på engelska

Diplomarbete 4/4

När kan jag inleda arbetet?

- Arbetet kan inledas när man kommit överens om det
- I slutskedet av studierna eftersom det handlar om ett examensarbete
- Målsatt tid för diplomarbetet är 6 månader
- Det bekräftade ämnet för ett diplomarbete är i kraft i 1 år

Språkstöd?

- Det är möjligt att få respons både på svenska och engelska (skrivklinik/writing clinic)



A!

Aalto-universitetet

Utlandsstudier

Utlandsstudier

Av studerande inom de tekniska högskolorna vid Aalto, som varit i utbyte upplever

- 70% att utbytesstudierna inverkat positivt på studierna och de akademiska färdigheterna
- 72% att utbytesstudierna har förbättrat deras möjligheter att få jobb









(Studie som utförts på SCI)

Information om utbytesstudier

<https://www.aalto.fi/sv/ovriga-studier/utbytesstudier>

Information om utbytesstudier

- All info borde finnas i Studentguiden (bland övriga studier)
- Tyvärr är allt inte helt översatt till svenska...

<p>Utbytesdestinationer Information om utbytesdestin...</p>		<p>Ansökningsvillkor, principer och antagningsgrunder för Information om principer och...</p>	
<p>Anvisningar för ansökan Ohjeita vaihtoon hakemiseen.</p>		<p>Planera ditt utbyte Ohjeita vaihdon ja vaihdossa...</p>	
<p>Stipendier för utbytesstudier Information om utbytesstudie...</p>		<p>Kontaktinformation Kehen olla yhteydessä vaihto...</p>	



Aalto-universitetet

Karriärtjänster

Tjänster för studerande

Aalto **Career Design Lab**: karriärdesign för Aaltos studerande och alumner

<https://www.aalto.fi/sv/aalto-universitetet/career-design-lab>

Du kan hitta information om lediga jobb, kommande evenemang och individuell coachning i Aalto **JobTeaser**

<https://aalto.jobteaser.com>

F
THE
FUTURE
L

(nyhetsbrev)

Studie- och yrkesvägledning på svenska

Med studierådgivaren kan du bl.a. diskutera och planera dina studier, samtala om arbetsliv, få information om biämnesval, utbytesstudier, JOO-studier och valbara studier. Kontakta studievägledaren om du har frågor eller vill boka tid.

Pia Rydestedt

Starting Point Y199a

050 560 8378, WhatsApp, TG @piarydestedt

pia.rydestedt@aalto.fi



Dessutom har de olika högskolorna något varierande studiehandledning på svenska

**Lycka till med
presentationen och
fortsatta studier!**