

Jos tenttisi keskeytyy

Ongelmatilanteet ratkaistaan jälkikäteen. Tämä tarkoittaa sitä, että jos jokin tenttilaitteistoon tai tenttitilaan liittyvä ongelma estää sinua vastaamasta tenttiin varaamanasi tenttiaikana, poistu tenttihuoneesta ja tee tapahtumasta poikkeusilmoitus, jonka lähetät sähköpostitse osoitteeseen

exam@aalto.fi

Ilmoituksesta tulee selvitä seuraavat tiedot: tenttijän nimi, sähköpostiosoite, tentin nimi, tapahtuma-aika, tenttikoneen numero (tiedot löytyvät tentinvarausvahvistuksesta) ja lyhyt kuvaus tapahtuneesta (tentin keskeytymis- tai estymissy).

Ilmoituksen perusteella tilanne tarkistetaan ja sinuun otetaan yhteyttä. Ilmoituksen tekeminen on edellytys sille, että sinulle voidaan antaa mahdollisuus suorittaa tentti uudelleen

If your exam is interrupted

All the problems will be handled afterwards. If the exam is disturbed or prevented because of a technical or some other problem, **interrupt the exam and leave the e-exam room**. Always report the interruption of the exam via email to

exam@aalto.fi

Incident report should be filled with the details: your name, email, name of exam/course, the time of interruption, computer name and short description of the reason for the interruption or obstruction.

Exam-management will check it and will contact you. Sending the report is required if you wish to renew the exam.